

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волжский городской лицей» Республики Марий Эл

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
0210001 -о/д	02.10.2023г.

Об утверждении Порядка оказания платных образовательных услуг на период режима повышенной готовности и в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции, ОРВИ, гриппа в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей»

Руководствуясь ст. 53, ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 г № 02/16587, Указом Главы Республики Марий Эл от 17.03.2020 г. № 39 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Республики Марий Эл в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями и дополнениями от 12.01.2021 г. №2), Предписанием Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Марий Эл в Волжском районе от 24.08.2020 г № 2030 «О проведении дополнительных санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №9 от 21.06.2023г. «О мерах по профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидсезон 2023- 2024 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг на период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), ОРВИ и гриппа в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.М.Захарова

Принято педагогическим советом
МОУ «ВГЛ»
Протокол № 12 от 28.08.2023г.

Утверждаю
Директор МОУ «ВГЛ»
С.М.Захарова



ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг
на период режима повышенной готовности в условиях
угрозы распространения коронавирусной инфекции ,ОРВИ, гриппа
в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг в условиях режима повышенной готовности и угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей» (Далее – Порядок) регулирует организацию образовательной деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МОУ «ВГЛ».

1.2. Порядок разработан на основании следующих документов:

- ст. 53, ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID– 19)»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 г № 02/16587;
- Указа Главы Республики Марий Эл от 17.03.2020 г. № 39 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Республики Марий Эл в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»
- Предписание Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Марий Эл в Волжском районе от 24.08.2020 г № 2030 «О проведении дополнительных санитарно – прогнвоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №9 от 21.06.2023г. «О мерах по профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидсезон 2023- 2024 годов».

Организация образовательной деятельности

2.1. Перед началом работы на посту охраны работники и обучающиеся проходят термометрию, визуальный осмотр на предмет наличия симптомов ОРВИ.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) ответственным за термометрию незамедлительно изолируются до прибытия родителей (законных представителей).

Ответственный за термометрию доводит данную информацию до директора МОУ «ВГЛ». Родителей (законных представителей) вызывает дежурный администратор. Оповещает родителей (законных представителей) проводит классный руководитель и (или) педагог данной группы. С момента выявления указанных лиц дежурный администратор в течение 2 часов уведомляет любым доступным способом территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.2. Сотрудники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки), которые используются в общественных местах: коридорах, рекреациях.

2.3. Перед началом занятий проводится уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств. Для проведения дезинфекции используются дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов и обработки поверхностей при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

2.4. Обработка рук осуществляется кожными антисептиками при входе в здание МОУ «ВГЛ».

2.5. Санитарные узлы для детей и сотрудников обеспечиваются антибактериальными средствами, а также кожным антисептиком.

2.6. Регулярное обеззараживание воздуха осуществляется с использованием рецикулятора по обеззараживанию воздуха.

2.7. Посещение МОУ «ВГЛ» детьми, перенёсших заболевание, и (или) в случае, если ребёнок был в контакте с больным, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации.

2.8. За каждой группой закрепляется отдельный кабинет.

2.9. Проветривание рекреаций проводится во время уроков, а учебных кабинетов – во время перемен в соответствии с графиком.

2.10. Занятия проводятся по специально разработанному расписанию, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии).

3. Ответственность участников образовательных отношений

3.1. Дежурный администратор проводит «утренний фильтр» сотрудников МОУ «ВГЛ» и обучающихся.

3.2. Родитель (законный представитель) провожает ребёнка в образовательное учреждение до входа и встречает после окончания занятий у выходов, которые утверждены приказом директора МОУ «ВГЛ».

3.3. При выявлении у педагогов симптомов гриппа и ОРВИ, он незамедлительно должен быть изолирован (в изолятор) или самостоятельно покинуть образовательное учреждение с последующим обращением в медицинскую организацию.

3.4. В случае выявления у обучающегося симптомов гриппа и ОРВИ, дежурный администратор запрещает допуск к занятиям и доводит данную информацию до родителей (законных представителей).

3.5. Доступ родителей (законных представителей) в МОУ «ВГЛ» запрещён.

3.6. Обратная связь родителей (законных представителей) с педагогами осуществляется посредством мобильной связи, электронной почты.