

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

Утверждено  
приказом директора МОУ «ВГЛ»  
от 29.08.2022 г. №2908002 о/д

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Волжский городской лицей»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020 .г №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях реализующих образовательные программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения от 28.08.2020г № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году» № 294/651 от 11.06.2020 г.
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.20 года
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Муниципального общеобразовательного учреждения «Волжский городской лицей» (далее – МОУ «ВГЛ»):
  - Уставом МОУ «ВГЛ»;

- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МОУ «ВГЛ»;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МОУ «ВГЛ» и поощрений обучающихся в МОУ «ВГЛ»;
- Положением о внутришкольном контроле в МОУ «ВГЛ»;
- Положением об индивидуальном учебном плане;
- Положением об обучении на дому в МОУ «ВГЛ» и др.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «ВГЛ», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ «ВГЛ».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, триместр), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МОУ «ВГЛ», отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОУ «ВГЛ», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

- осуществление эффективной обратной связи, позволяющей обеспечить преемственность на всех уровнях обучения; организации индивидуальной работы с обучающимися в зависимости от их

- образовательных потребностей.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МОУ «ВГЛ» проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным триместрам;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; тестирование; лабораторных и практических работ, письменных контрольных работ, диктанты, изложения, сочинения и рефераты

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами МОУ «ВГЛ» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным триместрам определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости во 2-11 классах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию; качественную оценку успешности освоения образовательной программы, согласно Положения о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей».

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- при текущем промежуточном контроле достижения метапредметных результатов в классах, внедряющих ФГОС по уровням (повышенный, программный, базовый, низкий).

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. за письменный ответ оценка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей».

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских Муниципальном общеобразовательном учреждении «Волжский городской лицей». организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за триместр в общие сроки не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МОУ «ВГЛ» в соответствии с индивидуальным

графиком, согласованным с педагогическим советом МОУ «ВГЛ» и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за триместр выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно не менее чем за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной итоговой аттестации, промежуточной/итоговой аттестации;

- за триместр (год) выставляется:

Отметка 5 (отлично) – с учетом рекомендуемого балла за триместр от **4,6** и выше; Отметка 4 (хорошо) – с учетом рекомендуемого балла за триместр от **3,6** – до 4,59. При рекомендуемом балле за триместр (полугодие) - 4,6 допускается выставление отметки 5 (отлично) при положительном написании итоговой контрольной работы;

Отметка 3 (удовлетворительно) – с учетом рекомендуемого балла за триместр от 2,5 до 3,59. При рекомендуемом балле за триместр (полугодие) - 3,59 допускается выставление отметки 4 (хорошо) при положительном написании итоговой контрольной работы;

Отметка 2 (неудовлетворительно) – с учетом рекомендуемого балла за триместр от 2,5.

2.4.8.С целью улучшения отметок за триместр в 5–9-х классах МОУ «ВГЛ» предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1/2 недели до начала каникул.

2.4.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления и учебным планом внеурочной деятельности.

2.5. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в МОУ «ВГЛ» осуществляется согласно Положения о внеурочной деятельности Муниципального общеобразовательного учреждения «Волжский городской лицей» и Учебного плана в форме портфолио, самооценки, выставки достижений обучающихся.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся.**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в МОУ «ВГЛ»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МОУ «ВГЛ» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта; защита реферата;
- иных формах, определяемых образовательными программами и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования) (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.5.2. на основании решения педагогического совета МОУ «ВГЛ» и настоящего Положения: к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (количество предметов регулируется на уровне МОУ «ВГЛ») с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.5.3. в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в МОУ «ВГЛ» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем МОУ «ВГЛ», за 10 дней до ее проведения;

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя МОУ «ВГЛ»;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти, второго триместра посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МОУ «ВГЛ», учебном кабинете, на официальном сайте МОУ «ВГЛ».

3.7. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением МОУ «ВГЛ».

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОУ «ВГЛ» не предусмотрена.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.**

4.1. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются и утверждаются на педагогическом совете и являются основанием для:

- перевода обучающихся 1-8, 10-х классов в следующий класс обучения;
- допуска обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 1 предмету.

4.5. В целях реализации позиции п. 4.3, 4.4. настоящего Положения:

4.5.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.5.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.5.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися.**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МОУ «ВГЛ»;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МОУ «ВГЛ» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом руководителя МОУ «ВГЛ»;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МОУ «ВГЛ»

## **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией.**

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МОУ «ВГЛ» о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

## **7. Порядок ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) с результатами текущего контроля успеваемости обучающихся и результатами промежуточной аттестации**

7.1. Педагогически работники МОУ «ВГЛ» доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения документов (классный журнал, дневник) в том числе в электронной форме. А так же по запросу родителей (законных представителей).

7.2. Результаты текущего контроля за триместр, год и результаты промежуточной аттестации обучающихся доводятся классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней после выставления отметок.

7.3. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля за триместр/год и промежуточной аттестации обучающихся, классный руководитель

уведомляет об этом в письменной виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления в течение 3 рабочих дней после выставления отметок. (Приложение № 1, Приложение № 2).

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета и родительского комитета МОУ «ВГЛ».

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях педагогического совета и родительского комитета МОУ «ВГЛ» и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения педагогическим советом и родительским комитетом и утверждаются приказом руководителя МОУ «ВГЛ».

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с момента его принятия педагогическим советом и утверждения директором лицея.

Приложение № 1

### УВЕДОМЛЕНИЕ Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МОУ «ВГЛ» города Волжска РМЭ уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

\_\_\_\_ (Ф.И. ученика) ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса имеет академическую задолженность за учебный период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. , так как имеет неудовлетворительные результаты по \_\_\_\_\_ .  
(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

(Статья 58 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

(Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст.58, п.8).

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на



повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58,п.10).

Директор МОУ «ВГЛ»: \_\_\_\_\_ С.М.Захарова  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Ф.И.О.) Ознакомлены \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)

Приложение №2

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МОУ «ВГЛ» города Волжска РМЭ уведомляет Вас, что Вашему сыну (дочери)

\_\_\_\_\_ (Ф.И. ученика) учени \_\_\_\_\_ класса, имеющ \_\_\_\_\_ академическую задолженность за \_\_\_\_\_ учебный год, так как имеет неудовлетворительные результаты по \_\_\_\_\_, (указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы) предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения, примечание

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. (Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Директор \_\_\_\_\_ С.М.Захарова  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
Ознакомлены \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)  
Согласие: \_\_\_\_\_ (да,нет) (подпись)